



## Sachbearbeiter Einkauf (m/w/d)

Die HPS Home Power Solutions GmbH ist ein schnellwachsendes Berliner Technologieunternehmen. Wir entwickeln und produzieren integrierte Systeme zur Speicherung von Sonnenenergie für die ganzjährige Strom- und Wärmeversorgung von Ein- und Mehrfamilienhäusern aus der eigenen Solaranlage – 100% unabhängig, CO2 frei und transparent. Wir sind ein interdisziplinäres Team von 65 Mitarbeitern – erfahren, leidenschaftlich und begeistert mit dem Ziel, mit unserer Arbeit die Welt zu verändern.

Wir suchen ab sofort einen fachlich versierten, kommunikativen und tatkräftigen **Sachbearbeiter Einkauf (m/w/d) in Vollzeit (Referenznummer 2019-10-DGU)**.

### Ihre Aufgaben:

- Sie sind verantwortlich für die termin-, kosten- und qualitätsgerechte Beschaffung von Teilen und Dienstleistungen über den gesamten Beschaffungsprozess hinweg:
  - Sie holen Angebote ein, führen Preisvergleiche durch, lösen Bestellvorgänge aus, prüfen Auftragsbestätigungen sowie Rechnungen und verantworten zudem das Reklamationsmanagement.
- Sie bilden die Schnittstelle zum strategischen Einkauf:
  - Sie unterstützen bei der Verhandlung und Verwaltung von Preis- und Lieferkonditionen sowie der Pflege von Lieferantenbeziehungen. Hierzu gehört auch die Betreuung und Bewertung der Lieferanten.
  - Sie sind an der Umsetzung von Einkaufsstrategien und Kostensenkungsmaßnahmen beteiligt.
- Sie setzen Standardisierungen um und optimieren Einkaufsprozesse.
- Sie sind für die Stammdatenpflege in unserem ERP-System (Odoo) verantwortlich.

### Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine abgeschlossene technische Ausbildung mit Kenntnissen im kaufmännischen Bereich bzw. als Industriekaufmann (m/w/d), vorzugsweise in der Energiewirtschaft.
- Sie können eine mehrjährige Berufserfahrung im operativen Einkauf, idealerweise von Metallteilen und elektronischen Baugruppen, vorweisen.
- Sie besitzen ein hohes technisches Verständnis, gute kaufmännische Kenntnisse sowie eine kostenbewusste, zuverlässige und qualitätsorientierte Arbeitsweise.
- Sie besitzen ein sicheres und verbindliches Auftreten sowie eine kommunikative Persönlichkeit.
- Sie haben anwendungssichere Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen sowie in MS Office.
- Sie kommunizieren verhandlungssicher in deutscher und englischer Sprache.

### Wir bieten:

- Die Mitarbeit in einer jungen Firma mit Start-Up Flair - Kurze Entscheidungswege, offene und transparente Kommunikationskultur, hilfsbereite und engagierte Kollegen, die gemeinsam die Energiewende vorantreiben wollen.
- Individuelle Weiterentwicklung mit viel Gestaltungsspielraum - Erfahrene Bewerber können schnell Verantwortung übernehmen, sehr gute Berufsanfänger haben die Möglichkeit schnell in neue Aufgaben hineinzuwachsen.
- Attraktiver Standort im Technologiepark Berlin Adlershof - Nutzen Sie die gute Verkehrsanbindung mit S-Bahn, Tram und Bus oder parken Sie bequem und kostenfrei direkt vor der Tür.
- Ihre Mittagspause können Sie in diversen fußläufigen Kantinen sowie Restaurants verbringen oder Sie entspannen sich in der kleinen Grünanlage direkt vor dem Büro.

**Interessiert?** Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin per E-Mail an: [hr@homepowersolutions.de](mailto:hr@homepowersolutions.de).